

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении муниципального конкурса «Лучший педагогический проект по взаимодействию с родителями» среди педагогических работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в рамках Муниципального фестиваля среди работников муниципальных образовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, «Ключ к успеху»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения муниципального конкурса ««Лучший педагогический проект по взаимодействию с родителями»» среди педагогических работников дошкольных образовательных учреждений Артемовского городского округа (далее - Конкурс).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным Министерством образования и науки РФ от 17.10.2013г № 1155 (далее – ФГОС).

1.3. Организатором Конкурса является Управление образования Артемовского городского округа (далее – Управление образования).

1.4. Ответственным за проведение Конкурса является Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №37» (далее - МБДОУ № 37).

1.5. Информация о Конкурсе размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа (<http://art-uo.ru>).

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Цель: конкурс проводится с целью выявления и распространения передового опыта работы педагогических работников и узких специалистов муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Артемовского городского округа (далее – педагоги ДОО) повышение качества взаимодействия педагогов ДОО с семьями воспитанников в соответствии с требованиями ФГОС ДО через внедрение в практику работы проектной деятельности.

2.2. Задачи Конкурса:

- представление и популяризация педагогического опыта педагогов ДОО;
- мотивация педагогов ДОО к развитию инновационной и экспериментальной деятельности;
- активизация работы по внедрению современных образовательных технологий, через новые активные формы взаимодействия с родителями в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- поддержка творчески работающих педагогов-новаторов, желающих передать свой опыт и мастерство коллегам;
- совершенствование навыков проектной деятельности педагогов ДОО, развитие творчества и инициативы;
- привлечение внимания родительской общественности к работе ДОО, повышение престижа профессии и налаживания сотрудничества между педагогами ДОО и родителями воспитанников в решении педагогических задач.

2.3. Основные принципы организации Конкурса: добровольность участия, открытость, объективность, равенство возможностей всех участников.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе могут принять участие педагогические работники и узкие специалисты муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Артемовского городского округа (далее - образовательные организации).

3.2. Выдвижение кандидатов на участие в Конкурсе проводится заявителем, в качестве которого могут выступать коллегиальные органы управления образовательной организации: общее собрание работников, педагогический совет, попечительский совет, наблюдательный совет или иной коллегиальный орган управления, действующий в соответствии с уставом образовательной организации.

3.3. Для участия в Конкурсе образовательные организации выдвигают конкурсантов: по одному участнику в каждой номинации от образовательной организации. Допускается выдвижение команды педагогов.

4. Руководство Конкурса

4.1. Общее руководство Конкурса осуществляет Управление образования Артемовского городского округа:

- определение образовательной организации, которая будет являться базой для проведения Конкурса, дату и время проведения Конкурса;
- осуществление нормативно- правовое обеспечения Конкурса;
- осуществление размещения информации о Конкурсе на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа в информационно- коммуникационной сети «Интернет» и официальной группе

Управления образования артемовского городского округа в социальной сети «ВКонтакте».

4.2. Организационно-технические и методические условия проведения Конкурса создаются МБДОУ №37:

- разработка Положения о проведении Конкурса;
- разработка критериев оценивания и содержания конкурсных испытаний;
- формирование состава жюри Конкурса (далее - Жюри) с последующей передачей перечня кандидатур членов Жюри на утверждение в Управление образования Артемовского городского округа;
- организация работы Жюри (в том числе оформление индивидуальных и сводного протокола), с последующей передачей оригиналов индивидуальных протоколов и сводного протокола в Управление образования Артемовского городского округа;
- осуществление сбора и регистрации конкурсных материалов;
- оказание организационно-методической поддержки участникам;
- создание необходимых условий проведения Конкурса;
- организация фото-видео-банка материалов конкурсантов;
- подготовка аналитических материалов по итогам проведения Конкурса и их направление в Управление образования Артемовского городского округа в трехдневный срок по окончании Конкурса.

4.3. Для оценки конкурсных работ создается Жюри.

4.3.1. Жюри формируется после определения состава участников Конкурса. Состав Жюри выбирается из числа специалистов Управления образования; методистов Муниципального казенного учреждения Артемовского городского округа «Центр обеспечения деятельности системы образования»; руководящих и педагогических работников образовательных организаций, педагогические работники которых не являются участниками Конкурса; представителей общественных объединений.

4.3.2 Жюри Конкурса:

- проводит оценку конкурсных материалов и мероприятий, составляет рейтинг участников Конкурса, на основании которого определяются победители и призеры Конкурса;
- определяет победителей и призеров Конкурса в каждой номинации.

4.3.3 Жюри оценивает конкурсные испытания согласно критериям и показателям, утвержденным настоящим Положением (Приложение 2 к Положению), в течение 10-ти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

4.3.4 Решения Жюри на всех этапах Конкурса не обсуждаются, апелляции не рассматриваются.

5. Условия участия и порядок проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится в дистанционной форме, по номинациям:

- «Лучший педагогический проект по взаимодействию с родителями» (групповой, до 5 человек);

- «Лучший педагогический проект по взаимодействию с родителями» (индивидуальный, 1 человек).

5.2. Конкурсная работа предоставляется в виде видеоролика, в соответствии с предъявляемыми требованиями:

- Конкурсные видеоролики предоставляются в электронном виде или в виде ссылки на любой файлообменник;
- Формат ролика: avi или mpeg;
- Работы, поданные в формате презентации (Microsoft PowerPoint, для участия в конкурсе не принимаются);
- Предоставленное видео должно иметь достаточное для комфортного просмотра разрешение;
- Максимальная продолжительность видеоролика – 3 минуты;
- Использование при монтаже и съёмке видеоролика специальных программ и инструментов – приветствуется;
- Все видео снимаются в горизонтальном формате;
- В ролике могут использоваться фотографии, детские рисунки;
- На заставке видеоролика должны быть указаны название конкурса (слово «конкурс» указывать не нужно), номинация, Ф.И.О. конкурсанта (конкурсантов), должность, наименование места работы (название образовательного учреждения) и его месторасположение;
- Файл видеоролика должен быть подписан по образцу: *Иванов Н. Н.* должность, место работы;
- Методическое сопровождение ролика выполняется в текстовом редакторе (формат документа Microsoft Word, ориентация листа А4, поля по 2 см по периметру страницы, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14 пт, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине страницы, абзацный отступ 1 см) и представляется на конкурс в электронном виде. Объем не более 2 страниц;

5.3. Документы на участие в Конкурсе принимаются – с 03 до 20 октября 2022 года на электронный адрес МБДОУ №37 - detsad37pokrov@mail.ru (с пометкой «На конкурс»).

5.4. Для участия в Конкурсе представляются следующие документы и материалы:

5.4.1. Заявка (Приложение 1 к Положению)

5.4.2. Конкурсная работа в электронном виде.

5.4.3. Согласие на обработку персональных данных (Приложение 3)

5.5. Кандидат не допускается к участию в Конкурсе, если:

- заявка поступила позже установленного срока;
- представлен неполный пакет документов.
- формат представленных материалов не соответствует требованиям,

изложенным в Положении.

5.6. Итоги Конкурса размещаются на официальном сайте Управления образования Артемовского городского округа не позднее 5 ноября 2022 года.

6. Подведение итогов Конкурса

6.1. Подведение итогов Конкурса проводится Жюри.

6.2. Победителем Конкурса считается участник, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге Конкурса. При наличии равного количества баллов для определения абсолютного победителя Конкурса Жюри вправе запросить дополнительные материалы.

6.3. Призерами Конкурса считаются два следующих за Победителем в рейтинге участника.

6.4. Победитель и призеры Конкурса награждаются грамотами Управления образования.

6.5. Участникам вручаются сертификатами участника Конкурса с указанием количества набранных баллов и места в Рейтинге.

6.6. По итогам Конкурса не позднее 30 октября 2022 года издается приказ Управления образования об утверждении итогов. Итоги Конкурса публикуются на сайте Управления образования (<http://art-uo.ru>).

Приложение 1
к Положению Муниципального
конкурса «Лучший педагогический проект
по взаимодействию с родителями»
в рамках муниципального
Фестиваля «Ключ к успеху»

Заявка
для участия в муниципальном конкурсе
«Лучший педагогический проект по взаимодействию с родителями»
среди педагогических работников дошкольных образовательных
учреждений Артемовского городского округа

Наименование
организации _____

Номинация	ФИО педагогов

Лицо, ответственное за подготовку и представление материалов на Конкурс

ФИО _____

Должность _____

Контактный
телефон _____

E-mail _____

Дата _____

Руководитель
образовательной организации

Ф.И.О.

П.М

Подпись

Приложение 2

к Положению Муниципального
конкурса «Лучший педагогический проект
по взаимодействию с родителями»
в рамках муниципального
Фестиваля «Ключ к успеху»

Критерии и показатели оценки конкурса разработаны в соответствии с ФГОС к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

№	Критерии	Оценка
1	Соответствие работы выбранному направлению Конкурса	0-5
2	Инновационный подход к организации и содержанию работы с семьей	0-5
3	Оригинальность и креативность при проведении мероприятий по родительскому просвещению	0-5
4	Актуальность выбранной темы, формы взаимодействия с родителями (соотнесение поднятой проблемы с возрастными и психофизиологическими особенностями детей, потребностями родителей, образовательной деятельностью ДОО) ;	0-5
5	Соответствие содержания проекта поставленной цели;	0-5
6	Четкость, логичность определения и представления этапов работы для реализации проекта;	0-5
7	Оригинальность авторской разработки (форма проведения);	0-5
8	Комплексный подход к содержанию деятельности по реализации проекта: полнота и эстетичность оформления материалов проекта (планирование, конспекты занятий, наглядность)	0-5
9	Полученные результаты реальны, адекватны поставленной цели, способы их определения корректны, дан инструментарий	0-5
10	Приложения отражают основное содержание конкурсной работы, расширяют и дополняют представление о работе	0-5

50-45 – первое место;

39-44 – второе место;

33-38 – третье место.

Приложение 3
к Положению Муниципального
конкурса «Лучший педагогический проект
по взаимодействию с родителями»
в рамках муниципального
Фестиваля «Ключ к успеху»

Согласие субъекта на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

Даю своё согласие Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 37» (с. Покровское, ул. Юбилейная, 1), (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных на следующих условиях.

1. Даю согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств персональных данных, то есть совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- Фамилия, имя, отчество;
- Сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Согласие даётся с целью участия в конкурсных мероприятиях Оператора.

4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам: Министерству образования и молодежной политики Свердловской области, Министерству просвещения Российской Федерации, другим учреждениями организациям, задействованным в достижении целей, для которых дается настоящее согласие, а также получение моих персональных данных от указанных третьих лиц.

5. В целях информационного обеспечения согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес.

6. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

7. Я могу отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления Оператору.

В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

8. Я подтверждаю что, давая согласие, действую по собственной воле.

«__» _____ 2022г.

_____ / _____